

# Likabehandlingsplan och plan mot diskriminering och kränkande behandling

Fastställd av:

Skolledning	2019-11-25
Personal	2019-12-06
EHT	2019-12-09
Elevrepresentanter	2019- 12-16

## Innehållsförteckning

Arbetsgång vid misstänkt kränkande behandling	2
Syfte	3
Vision	3
Definitioner	4
Nulägesanalys	4
Tillbudsrapport	5
Förebyggande arbete, utvärdering och kommande mål	5
Uppföljning, utvärdering och revidering	7
Viktiga telefonnummer och mailadresser	7

## **Arbetsgång vid misstänkt kränkande behandling**

Nedanstående arbetsgång utgår från att varje individ och situation är unik och därför kan lösningarna se olika ut från fall till fall.

**När en elev upplever sig vara kränkt eller när det finns misstanke om kränkande behandling startas en utredning.** En viktig utgångspunkt inför en utredning är att alltid ta den enskildes upplevelse av kränkning på allvar. Utredningen kan initieras av drabbad elev, förälder, personal eller annan elev på skolan.

Viktig att tänka på är att i utredningsskyldigheten ingår inte att ta slutlig ställning till vem som talar sanning då meningsskiljaktighet råder. Skolans uppgift är att förhindra fortsatta kränkningar. Därför förordas ett lösningsorienterat arbetssätt av skolledningen. Rektorn har huvudansvaret för utredningen. När uppgiften om kränkande behandling kommit in informeras styrelsen för att utredningen ska kunna inledas och eventuella åtgärder vidtas enligt Skollagen 6 kap §10.

### **Steg 1**

Enskilt samtal med den drabbade görs av mentor, där en kartläggning sker. Utgångspunkten är den studerandes egen upplevelse av situationen. Problemets omfattning? Vad hände? Hur hände det? När hände det? Hur ofta? Var hände det? Vilka är inblandade? Behöver andra personer komma till tals? Hänsyn tas till den studerandes eget önskemål om hur ärendet ska hanteras. Samtalet dokumenteras i mentorsdokument på Itslearning..

### **Steg 2**

Enskilt samtal sker med motparten och dennes mentor, där han/hon får berätta om sin upplevelse. Samtalet dokumenteras av mentor i elevens mentorsdokument i Itslearning. Konsekvenstrappan kopplas in.

### **Steg 3**

Vid behov vidgas kartläggningen och andra inblandade personer får komma till tals. Kartläggningen dokumenteras av mentorn. Rektor informeras om resultatet av kartläggningen. Vårdnadshavare till ungdomar som är under 18 år informeras. Vårdnadshavare till ungdomar över 18 år kontaktas efter medgivande av myndig elev.

### **Steg 4**

Med stöd av kartläggning och en bedömning av varje enskilt fall upprättas åtgärdsprogram för att förhindra fortsatta kränkningar. Samtalet dokumenteras av mentorn i elevens mentorsdokument i Itslearning. Uppföljningssamtal sker med de inblandade eleverna enskilt eller tillsammans. Stor vikt läggs vid samtalsstöd till båda parter.

### **Steg 5**

Om inte kränkningen upphör kan det bli aktuellt med disciplinära åtgärder enligt Skollagen kap 5 §6 - 21. Rektor kan tilldela en skriftlig varning om den studerandes uppförande inverkar skadligt på andra studerande. Om inte denna varning följs eller om det finns andra skäl, kan den studerande stängas av från undervisningen helt eller delvis under högst två veckor av terminen eller förvisas från skolan för en viss tid (högst tre terminer). Fråga om avstängning eller förvisning avgörs av styrelsen för Victum Gymnasium. Dock ska eleven ifråga beredas möjlighet att yttra sig innan beslut om avstängning fattas. Styrelsen gör också en bedömning om en ev. återgång till utbildningen.

En del fall av kränkande handlingar såsom: misshandel, knivhot, sparkar, psykiska eller fysiska trakasserier etc. kan rubriceras som brottsliga. Utifrån varje enskilt fall görs en bedömning om det ska göras en polisanmälan och/eller en §2-anmälan till Arbetsmiljöverket och om den studerande måste lämna skolan omedelbart. Beslut om polisanmälan och §2-anmälan tas av styrelsen för Victum Gymnasium och åtgärderna dokumenteras av rektor.

### **Arbetsgång då personal/handledare misstänks för kränkande behandling av elev**

Då det föreligger misstanke om att personal/handledare på skolan eller på APL-platsen kränker en elev leder rektor på skolan utredningen. Samtal sker med berörd elev och hans/hennes förälder om elev är omyndig. Elev över 18 år erbjuds ta med vårdnadshavare. Rektor informerar om att skolan inte accepterar någon kränkande behandling. Samtal sker också med den personal/handledare som misstänks för kränkning och med berörd verksamhetschef, om kränkningen skett på APL-platsen. En kartläggning görs och vid behov blandas andra personer in t ex styrelsen för skolan, aktuell fackförening. Med stöd av samtal och kartläggning beslutas om åtgärd för att förhindra fortsatt kränkning. Händelsen dokumenteras och följs upp av rektor.

### **Likabehandlingsplan**

Denna plan baseras på "Lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever", Diskrimineringslagen SFS2008:567, SFS2008:571.

Enligt Gy11 skall skolan främja förståelsen för andra människor och förmågan till inlevelse. Ingen ska i skolan riskera utsättas för diskriminering eller kränkande behandling. Tendenser till trakasserier ska aktivt bekämpas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser

### **Syfte**

Victum Gymnasiums syfte med denna Likabehandlingsplan och plan mot diskriminering och kränkande behandling är att främja våra elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet, ålder, etnisk tillhörighet, religion, annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

### **Vision**

På Victum Gymnasium ska ingen utsättas för diskriminering eller annan kränkande behandling. Relationen mellan lärare och elever skall kännetecknas av respekt för, hänsyn mot och jämlikhet mellan varandra. Både elever och personal ska känna sig trygga och klimatet på skolan ska präglas av omsorg och engagemang. Victum Gymnasiums värdegrund bygger på ansvar, respekt och delaktighet. Vår vision innebär att detta är ett aktivt, långsiktigt och förebyggande arbete som präglar och genomsyrar skolans dagliga verksamhet både på skolan och på APL.

### **Definitioner**

Nedanstående definitioner är hämtade från *Skolverkets allmänna råd 2012, Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling* i skolan som tagits fram av Skolverket i samråd med Skolinspektionen, Diskrimineringsombudsmannen och Arbetsmiljöverket samt från

dokumentet *Förebygga, främja, diskriminering, likabehandling i skolan*, framtagen av JämO, DO,HO, HomO och BEO.

*Mobbning*: En kränkande behandling eller trakasserier som är en upprepad negativ handling, när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

*Direkt diskriminering*: Innebär att en elev missgynnas direkt av skäl som har samband med de sju diskrimineringsgrunderna, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och ålder. Med missgynnas menas att diskrimineringen präglas av ett maktförhållande, d v s att personal kan göra sig skyldig till diskriminering. Barn och elever kan alltså inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse.

*Indirekt diskriminering* Innebär att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse eller förfaringsätt som framstår som neutralt, men som i praktiken missgynnar ett barn eller en elev av skäl som har samband med någon/några av de sju diskrimineringsgrunder, såvida inte bestämmelsen har ett berättigat syfte.

*Trakasserier*: Ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Om någon ur personalen utsätter en elev för trakasserier benämns det diskriminering.

*Kränkande behandling*: Ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen kränker elevers värdighet. Trakasserier och kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. De kan vara synliga och handfasta likaväl som dolda och subtila. De kan utföras inte bara direkt i verksamheten utan även via exempelvis telefon och internet. Trakasserier och kränkande behandling kan t ex uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjligande eller fysiskt våld. Kränkningar kan även handla om att frysa ut eller hota någon. Kränkande behandling kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

*Sexuella trakasserier*: Innebär en kränkning av sexuell natur som exempelvis kan ta sig uttryck i sexualiserat språkbruk, tafsande eller visning av pornografiskt material.

## **Nulägesanalys**

Varje läsår genomför Victum Gymnasium en enkät, där våra elever får svara på olika frågor om skolan. Enkätfrågorna är graderade 1 – 6. 1 innebär *instämmer inte* och 6 *instämmer helt*. Så här blev svaren vid 2019 års enkät, där svarsfrekvensen var 80%:

- För påståendet "Jag trivs på Victum Gymnasium" låg värdet på 4,8 (2018: 4,8).
- För påståendet "Jag blir bemött med respekt av mina lärare" låg värdet på 5,1 (2018: 5,1) För påståendet "Jag blir bemött med respekt av mina klasskamrater" låg värdet på 4,6 (2018: 4,3).
- För påståendet "Skolan arbetar på ett bra sätt för att förebygga mobbning" låg värdet på 4,6 (2018: 4,7).
- För påståendet "Då det uppstått konflikter, mobbning eller diskriminering har skolans lärare och skolledare hanterat problemen på ett bra sätt" låg värdet på 4,5 (2018: 4,7).
- För påståendet "Jag känner mig trygg på skolan" låg värdet på 5,1 (2018: 4,9).

**Följande insatser gjordes under läsåret 2018/2019:**

Vi startade ett förebyggande arbete när det gäller konflikthantering genom vår skolkuratorers arbete med mindfulness introducerades i alla klasser. Detta arbete fortsatte med att intresserade elever deltog i mindre grupper under ledning av vår skolkurator.

Under hösten 2018 hade vi en temadag för elever och lärare kring "porrens inverkan" som inleddes med en timmes fortbildning för lärarna. Företaget Changing attitudes bjöds in och Maria Ahlin föreläste.

Hela skolan arbetade med Musikhjälpen, "Alla har rätt att funka olika".

Skolans kurator har tillsammans med skolledningen och pedagoger tagit fram frågor som berör elevens hälsa och **livsstil för att fånga upp stressrelaterad ohälsa**. Dessa frågor togs upp under de elevledda utvecklingssamtalen, som genomförs minst 2 ggr/läsår.

Hösten 2018 hade vi en studiedag för skolans personal när det gäller Normer och värden. Vi tog även fram en konsekvenstrappa med tydlig koppling till skolans ordningsregler.

I början av vårterminen 2019 hade vi skolutveckling kring det förebyggande arbetet tillsammans med EHT.

I mitten av vårterminen bjöd vi in Free Zone och föreläsare Hanna Hanouneh Cinthio för fortbildning kring konflikthantering i hedersrelaterade elevfrågor.

De gemensamma aktiviteter som genomfördes för att öka gemenskapen mellan elever på skolan under lå 18/19 var bl a Alla hjärtans dag, Luciafirande, Julaktiviteter, Softhandbolls-turnering, Mentorskampen.

### **Tillbudsrapport**

Under läsåret 2018/2019 hade vi 3 anmälda situationer där elever har upplevt sig kränkta/diskriminerade av andra elever.

I Skolinspektionens beslut efter den regelbundna kvalitetsgranskningen av vår skola i 2019-03-25 gjordes bedömningen att skolan har ett samlat och medvetet arbete för att skapa trygghet och studiero på skolan..

Vi kan konstatera utifrån skolans enkät när det gäller normer och värden ligger vi på positiva värden när det gäller frågor kring trygghet och trivsel. Det vi vill fortsätta jobba vidare med som ett utvecklingsområde är att ytterligare utveckla vårt arbete när det gäller att förebygga mobbning och att hantera uppstådda konflikter, mobbning och diskriminering. Ett av skolans utvecklingsområden under läsåret 2019/2020 är " ledarskapet i klassrummet".

### **Förebyggande arbete läsåret 2019/2020**

På Victum Gymnasium vill vi främja likabehandling samt skapa förutsättningar för de studerande att utvecklas till ansvars-kännande människor och samhällsmedlemmar.

All personal är aktiv och agerar enligt likabehandlingsplanen både vid revideringen och att implementera den i de olika kurserna och teman som återkommer under läsåret.

Vi kommer även att utveckla ett årshjul kring de olika teman som ska genomföras där alla lärare tar ansvar för olika områden som tas fram i årshjulet.

Ansvar: All personal på skolan

Klassråd på lektionstid. Vid dessa tillfällen kommer vi att återkommande arbeta med trygghets- och trivselskapande aktiviteter. Detta gäller alla klasser.

Ansvar: Klassansvariga lärare för respektive klasser.

Gå igenom likabehandlingsplan, ordningsregler och konsekvenstrappa vid terminsstart, samt levandegöra dessa handlingsplaner genom att återkomma till dem i olika kurser under läsåret.

Ansvar: Klassansvariga lärare

Lärare delar in i grupper, och vi arbetar vid behov med fasta klassrumsplaceringar.

Ansvar: Alla lärare.

Elevdemokrati stärks genom tydligare organisation av klass- och elevråd. Elevrådet har möte på resurstiden, måndagar kl. 14.30-15.30

Ansvarig: Malin

Elevskyddsombud utbildas och får en utökad roll i arbetet med likabehandlingsplanen.

Ansvar: Malin

Mentorssamtal vidareutvecklas inom ramen för det kollegiala arbetet.

Ansvar: Förstelärare och mentorer

EHT ansvarar för olika aktiviteter i det förebyggande arbetet med skolans trygghet och studiero

Ansvar: Skolledning tillsammans med EHT

EHT jobbar mer proaktivt och bjuds in till klasser.

Ansvar: Undervisande lärare och EHT

Kursplaner, examensmål, APL och undervisning kopplas inom alla program och klasser till aktiviteter som främjar ett positivt och respektfullt bemötande.

Ansvar: Undervisande lärare

Genom film, teater, aktiviteter, studiebesök och gästföreläsningar belyser och behandlar vi ämnen som kan kopplas till likabehandling.

Ansvar: Undervisande lärare

### **Därför vill vi under läsåret 2019/2020 motverka**

- **Mobbning**
- **Trakasserier**
- **Kränkande behandling**
- **Sexuella trakasserier**

**Vi vill också under läsåret 2019/2020 motverka diskriminering på grund av**

- **Kön**
- **Ålder**
- **Etnisk tillhörighet**
- **Religion, annan trosuppfattning**
- **Sexuell läggning**
- **Funktionsvariation**

## Årshjulsplanering - tas gemensamt fram av pedagogerna

- hjulets syfte är att vi ALLA jobbar gemensamt med detta. Eleverna får känslan av att vi går mot samma håll.
- man planerar och ansvarar för varsin månad sen jobbar alla med detta utifrån planeringen.

**Skolstart:** I terminsstarten vill vi jobba med aktiviteter som skapar trygghet, struktur, glädje och vi-känsla

**När:** Augusti

**Vad:** Uppstart. Arbetsmiljö, studiero, tolerans, grupp

**Vem:** Emma, Charlie, Hanna, Fredrik -  
Nina och Jacob- planera det administrativa

**Planering:** 8 tim (juni)

**När:** Augusti/september

**Vad:** Välkomstsamtal åk 1

**Vem:** Respektive mentorer

**När:** September/oktober, innan höstlov

**Vad:** Klasstermometer

**Vem:** Klassansvariga lärare

**När:** Hösttermin

**Vad:** Utvecklingssamtal

**Vem:** Respektive mentorer

**Musikhjälpen:** *Schemat bryts upp under denna veckan. Lärarlaget delas in i par. Tillsammans skapar paren innehållet på lektionerna efter sina kurser. Samplanering. Arbetas med under en vecka.*

**När:** December

**Vad:** Mänskliga rättigheter, baserat på årets tema

**Vem:** Malin, Linda, Nour, Caroline

**Planering:** 8 tim (i början av november)

**När:** December

**Vad:** Julavslutning för hela skolan

**Vem:** Kursansvarig för Aktivitetsledarskapsskursen och eleverna

**Planering:****När:** Januari, uppstart**Vad:** Arbetsmiljö, förberedande enkät i november**Vem:** Malin och elevskyddsombuden**Planering:** 6 tim (december)**När:** Februari - alla hjärtans dag**Vad:** Alla hjärtans dag för hela skolan**Vem:** Kursansvarig för kursen Aktivitet och ledarskap och eleverna**Planering:****När:** Mars**Vad:** Diskrimineringsgrunder**Vem:** Martin, Mikael, Sammy, Julia**Planering:** 8 tim februari**När:** Februari/mars, mellan sport- och påsklov**Vad:** Klasstermometer**Vem:** Klassansvariga lärare**När:** Vårtermin**Vad:** Utvecklingssamtal**Vem:** Respektive mentorer**När:** april/maj**Vad:** Minihandbollsturnering**Vem:** Kursansvarig för kursen Aktivitet och ledarskapskursen och eleverna**Planering:****När:** maj**Vad:** Mentorskampen**Vem:** Alla**Planering:** 4 tim (april/maj)**Uppföljning, utvärdering och revidering**

Likabehandlingsplanen följs upp, utvärderas och revideras varje år av lärare, EHT och elever för att ta reda på om åtgärderna har haft effekt. Har vi nått målen? Kartläggningsmetoderna är elevenkäter under läsåret, samtal med elever och lärare samt återkommande diskussioner i personalgrupp, elevråd, på klassråd samt med vårdnadshavare under mentorssamtalen. Utifrån dessa enkäter, samtal, diskussioner och eventuella incidentrapporter görs en årlig revidering av Likabehandlingsplanen.



## Viktiga telefonnummer och mailadresser

### Personal på skolan

Rektor

Annsophi Hamark

Tel 042-370711

[annsophi.hamark@victumgymnasium.se](mailto:annsophi.hamark@victumgymnasium.se)

Biträdande rektor

Håkan Petersson

Tel 042-370711

[hakan.petersson@victumgymnasium.se](mailto:hakan.petersson@victumgymnasium.se)

Skolsköterska

Kerstin Lundqvist

[kerstin.lundqvist@elevsupport.se](mailto:kerstin.lundqvist@elevsupport.se)

Skolkurator

Maria Lagergren

[maria.lagergren@victumgymnasium.se](mailto:maria.lagergren@victumgymnasium.se)